

Утвърдил:
ИВАН ГРАДЕВ
ДИРЕКТОР
 на ЦПРБ Москва
 Дата: 11.07.2025 г.

Иван Градев
 Г
 Г

Не се
 вземе

**ШЕСТМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ ЗА НАПРЕДЪКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОННИТЕ МЕРКИ, ВКЛЮЧЕНИ В
 АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН ЗА 2025 г.
 НА ЦЕНТЪРА НА ПРОМИШЛЕНОСТТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ В МОСКВА ЗА ПЕРИОДА 01.01.2025 г. – 30.06.2025 г.**

Иван Градев – Директор на Центъра на промишлеността на Република България в Москва

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Изпълнение към 30.06.2025 г./ причини за неизпълнение
Поява или увеличаване на пропуски и грешки при осъществяване на разплащания с бюджетни средства.	1. Изпълнение на Закона за бюджета при спазване на принципите - прозрачност, устойчивост, законосъобразност, целесъобразност и икономичност	При идентифицирани съществени рискове и слабости във вътрешноведомствената нормативна уредба с антикорупционна насоченост да се актуализират вътрешните правила и/или заповеди.	Засилване на контрола при разпореждане и разходване на бюджетни средства и активи. Изпълнение на приходната част на бюджета	01.01. - 31.12. 2025	Утвърдени правила и доклади	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. През отчетния период е извършен преглед на вътрешните нормативни актове относно управлението на бюджетните средства. Осъществяван е контрол за недопускане на злоупотреби и корупционни практики при управление и

							<p>разпореждане с бюджетни средства.</p> <p>От 01.01.2025 г. до 30.06.2025 г. в Регистъра на финансовия контролор са отразени 586 броя контролни листа, свързани с извършения предварителен контрол за законосъобразност, целесъобразност и икономичност при поемане на задължения и изразходване на финансови средства.</p> <p>Същите са издадени при осъществяването на предварителен контрол относно следните групи разходи:</p> <ul style="list-style-type: none">- плащания по договори към доставчици;- граждански договори;- ремонти и материали; <p>Актуален Регистър на финансовия контролор - 100%.</p> <p>Няма получени жалби и сигнали относно допуснати грешки и нередности при извършване на</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

								разплащания.
	2. Осъвременяване на знанията и уменията на служителите / сътрудниците с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки	Въвеждане на задължения на служителите / сътрудниците с такива функции да следят настъпващите нормативни промени и своевременно да се запознават с тях	Минимизиране настъпването на корупционен риск вследствие на незнание, непознаване или неправилно тълкуване на нормативната уредба, имаща отношение към управлението, разпореждането или разходването на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки.	01.01. - 31.12. 2025	Утвърдени правила и длъжностни характеристики	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Служителите следят настъпващите нормативни промени и своевременно се запознават с тях: Закон за обществените поръчки, Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина, Кодекса на труда, Закона за държавния служител, Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация.

<p>Недостатъчни човешки ресурси - за изпълнителски или контролни функции; Неравномерно разпределяне на задачите между служителите / сътрудниците.</p>	<p>Контрол при извършване на плащания</p>	<p>Организационна</p>	<p>Осигуряване на прозрачност и проследимост, законосъобразност и целесъобразност на процесите за извършване на плащания. Повишена ефективност чрез ползване на онлайн банкиране.</p>	<p>01.01. - 31.12. 2025</p>	<p>Липса на установени проблеми при осъществяване на плащания</p>	<p>Директор</p>	<p>Изпълнява се</p>	<p>Мярката се изпълнява постоянно. Извършват се предвидените в СЕБРА функции за второстепенен разпоредител с бюджет. Плащанията се извършват съгласно лимита, отпуснат за всеки месец. Управлението на средствата по сметките се извършва чрез системата на двоен подпис, изискваща подписа на ръководителя на Центъра на промишлеността и подписа на служителя, отговорен за финансовата отчетност. Извършва се онлайн банкиране.</p>
<p>Недостатъчно ефективен механизъм за актуализация и оптимизиране на вътрешните нормативи.</p>	<p>Актуализиране на вътрешните правила за работа на ЦПРБ Москва</p>	<p>Промени във вътрешната уредба, промени във вътрешните правила на МИИ, промени в българското законодателство.</p>	<p>Осигуряване на актуални вътрешни правила за работа на ЦПРБ Москва, съобразени с действащото българско законодателство.</p>	<p>01.01. - 31.12. 2025</p>	<p>Липса на противоречия с действащата нормативна уредба; Липса на констатиран и пропуски от други контролни органи.</p>	<p>Директор</p>	<p>Изпълнява се</p>	<p>През отчетния период не са актуализирани вътрешни правила за работата на ЦПРБ Москва поради липса на необходимост.</p>

<p>Нарушаване на контрола за законосъобразност и целесъобразност на проведените процедури за избор на изпълнител по реда на ЗОП.</p>	<p>Спазване на разпоредбите на ЗОП при провеждане на процедури</p>	<p>В интернет страницата на ЦПРБМ в рубрика "Профил на купувача" да се публикува цялостна информация за провежданите обществени поръчки; Профилът на купувача се поддържа на платформата по чл. 39а, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.</p>	<p>Проведена законова процедура</p>	<p>01.01. - 31.12. 2025</p>	<p>Подадени жалби, постановени съдебни решения</p>	<p>Директор</p>	<p>Изпълнява се</p>	<p>ЦПРБМ се намира в РФ и участниците невинаги отговарят на условията на ЗОП, поради разлики между българското и руското законодателство. Сключени са договори с определения Изпълнител ООО ЧОО «АКБ» съгласно приключила откритата процедура съгласно ЗОП: «Охрана на сградите на ЦПРБ в Москва за срок от една година» с четири самостоятелно обособени позиции: Позиция 1. Физическа охрана на административната сграда на ЦПРБ в Москва; Позиция 2. Охрана със средства за известяване на сградите на ЦПРБ в Москва; Позиция 3. Поддръжка на системата за видеонаблюдение на достъпа до сградите на ЦПРБ в Москва; Позиция 4. Осъществяване на</p>
--	--	---	-------------------------------------	---	--	-----------------	---------------------	--

								<p>пропускателния режим в сградите на ЦПРБ в Москва.</p> <p>Своевременно с актуализирана информацията по Закона за обществените поръчки в Профила на купувача, публикувана на интернет страницата на Центъра и в централизираната платформата на АОП: Обявления и решения съгласно ЗОП, информация по чл.230, ал.1, т.7.</p> <p>Подадени жалби, постановени съдебни решения няма.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение е/ неизпълнение	Изпълнение към 30.06.2025 г./ причини за неизпълнение
--	---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	----------------------------	---

<p>Липса на обективна система за възлагане и отчитане изпълнението на задачите, необосновани решения на прекия ръководител, влошени колегиални отношения.</p>	<p>1. Създаване и поддържане на работна среда, изградена на принципите на доверието, скипната работа и прозрачността, чрез непрекъснатата комуникация и обмен на информация на вътрешно равнище.</p>	<p>Постигане на висока ефективност на дейността на администрацията, чрез формулиране на предложения/мерки за подобряване работата и отстраняване на констатираните слабости и нарушения</p>	<p>Подобряване и оптимизиране работата на администрацията</p>	<p>01.01.-31.12.2025</p>	<p>Тримесечни отчети/Годишен доклад</p>	<p>Директор</p>	<p>Изпълнява се</p>	<p>Мярката се изпълнява. 100% от служителите на ЦПРБ Москва са подали декларации за имущество и интереси съгласно чл. 49 от ЗПК. Дейността на служителите е отразена в Отчетите за работа на ЦПРБ през първото и второто тримесечия на 2025 г. и в Доклада за работа на ЦПРБ през 2024 г. Извършена е годишна оценка за изпълнението на служителите за 2024 г. и е изготвен работен план за 2025 г. На интернет страницата на ЦПРБ ежесечно се публикуват отчети за получените и обработени сигнали за корупция. До 10.07.2025 г. в специалната кутия за сигнали за корупция, нередности и измами и на електронния адрес antikorupcia@cprb.ru не са открити никакви сигнали.</p>
---	--	---	---	--------------------------	---	-----------------	---------------------	--

Недостиг на човешки ресурс поради незаети щатни бройки.	2. Осъществяване на ротация на служителите / сътрудниците като членове на комисии и/или работни групи.	Организационно преразпределение	Предотвратяване на възможност за занижен контрол на дейността	01.01.-31.12.2025	Открити проблеми в дейността	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Различни служители/сътрудници се назначават за членове на комисии и/или работни групи. Липсват открити проблеми в дейността.
Неспазване на вътрешни правила и процедури	3. Оповестяване на информация чрез електронните пощи на служителите / сътрудниците за настъпили промени с корупционна насоченост.	организационна	Превенция и противодействие на корупционни практики	01.01.-31.12.2025	брой изпратени съобщения до служителите / сътрудниците	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Всеки служител / сътрудник има служебна електронна поща, на която се изпраща информация за настъпилите промени с корупционна насоченост. През отчетния период няма подадени сигнали за корупция срещу служители.
Непознаване и неспазване на нормативни и вътрешни актове, правила и процедури.	4. Провеждане първоначален инструктаж, насочен към запознаване с действащите антикорупционни процедури в ЦПРБ Москва	организационна	укрепване на административния потенциал за противодействие и разкриване на корупционни практики.	01.01.-31.12.2025	Липса на установени случаи на корупционни практики	Директор	Изпълнява се	През посочения период няма назначени нови служители / сътрудници. Липсват установени случаи на корупционни практики.

Неприложим – в Центъра на промишлеността на Република България не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентиран и професии								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Изпълнение към 30.06.2025 г./ причини за неизпълнение
	1. Центърът на промишлеността на Република България в Москва не прави предложения за промени в							

	нормативната уредба.							
Непълна и неясна правна уредба, недостатъчно ефективен механизъм за актуализация и оптимизиране на вътрешните нормативи.	2. Поддържане в актуално състояние на вътрешните правила и документи	Промени в нормативната уредба	Да се осигури еднакво тълкуване и прилагане на действащата нормативна уредба. Да се повиши ефективността при осъществяване на дейностите	01.01.-31.12.2025	Публикуван и изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи или изпратени по електронна поща. Липса на жалби и сигнали относно неправилно прилагане на нормативните документи, уреждащи дейността, осъществява на от ЦПРБ Москва.	Директор	Изпълнява се	<p>Мярката се изпълнява постоянно. Вътрешните правила и документи се проверяват и поддържат в актуално състояние.</p> <p>През отчетния период не са постъпвали жалби и сигнали по повод неправилно прилагане на нормативните актове, уреждащи дейността на ЦПРБМ.</p> <p>Изготвени са актуални заповеди, свързани с дейността на ЦПРБМ.</p>

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Изпълнение към 30.06.2025 г./ причини за неизпълнение
1. Възникване на условия за корупционни прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.	Осигуряване на ротация на служителите / сътрудниците при участието им в комисии, работни групи и др. създаване на условия за участие в самообучения за поддържане нивото на знанията и повишаването на компетентностите включително и с антикорупционна насоченост	организационна	Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентирани действия и ефективно противодействие на корупционни прояви, измами, нередности, грешки и др.	01.01.-31.12.2025	1. Издадени заповеди за определяне на комисии и работни групи в различен състав от служители / сътрудници. 2. Липса на подадени жалби и сигнали по повод работата на определени служители/ сътрудници в комисии. Работни групи и др.	Директор	Изпълнява се	През периода 01.01.-30.06.2025 г. са издавани заповеди за определяне на състави на комисии във връзка с осъществяване на дейността на ЦПРБМ. Създадена е възможност за участие на различни служители / сътрудници в комисии. Не са постъпвали жалби и сигнали по повод участието на служители / сътрудници в комисии.

2. Непълна и неактуална информация с антикорупционна насоченост	Своевременно актуализиране на информацията, съдържаща се на интернет страницата на ЦПРБ Москва и в раздел «Антикорупция»	организационна	Периодично информиране на служителите / сътрудниците във връзка с водената от ЦПРБ Москва антикорупционна политика.	01.01.-31.12.2025	Обявена актуална информация с антикорупционна насоченост; Попълване на регистрите и публикуване на интернет страницата на ЦПРБ Москва в раздел «Антикорупция» на декларации по ЗПК и друга съществена информация.	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. На сайта на ЦПРБ Москва е публикуван Отчетът за изпълнение на Антикорупционния план за 2024 г., Антикорупционен план за 2025 г. Постоянно се актуализира информацията за подадени сигнали за корупция и за наличие на индикатори за измами и нередности.
---	--	----------------	---	-------------------	---	----------	--------------	--

Мерки за публичност				
Конкретно идентифицира и корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение към 30.06.2025 г./ причини за неизпълнение
Недостатъчна квалификация на човешкия ресурс, недостатъчна техническа обезпеченост.	1. Непрекъснато обновяване на информацията в официалния сайт на ЦПРБМ и създаване на възможност за достъп до предлагани услуги.	постоянен	Директор	В периода от 01.01.2025 г. до 30.06.2025 г. са качени на интернет страницата: 76 информационни материала, 6 месечни бюлетини с новини, маркетингови проучвания и икономически справки; актуализира се информацията по разделите.
Търпимост на средата към корупционни практики, недостатъчна техническа обезпеченост	2. Създаване на рубрика "Антикорупция и сигнали" на интернет страницата на ЦПРБ и системното ѝ актуализиране.	постоянен	Директор	Мярката се изпълнява постоянно. На интернет страницата на ЦПРБ е създадена рубрика "Антикорупция и сигнали" и системно се актуализира.
Неизпълнение на служебни задължения, предвидени във вътрешните правила и	3. Публикуване на антикорупционни планове и отчети в рубриката "Антикорупция и сигнали"	постоянен	Директор	Мярката се изпълнява постоянно. На сайта на ЦПРБ Москва е публикуван Отчетът за изпълнение на Антикорупционния план за 2024 г., Антикорупционен план за 2025 г.

документи, недостатъчна техническа обезпеченост.	и своевременната им актуализация.			
Укриване на сигнали срещу дейността на Центъра на промишлеността на Република България в Москва, недостатъчна техническа обезпеченост.	4. Публикуване на информация за получени сигнали относно корупция и корупционни прояви в рубриката "Антикорупция и сигнали".	постоянен	Директор	За отчетния период от 01.01.2025 г. до 30.06.2025 г. в ЦПРБ Москва няма получени сигнали относно корупция и корупционни прояви. Информацията е публикувана на сайта.
Обучения				
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор	
Обучения с антикорупционна насоченост на служителите / сътрудниците за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията. Алтернативни източници на обучение, поради местоположението на Центъра на			Няма проведени обучения. Служителите / сътрудниците се самообучават.	

промишлеността на Република България в Москва в Руската федерация, самообучения.				
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
<p>1. В деловодството на ЦПРБМ на адрес гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24, офис № 137, на хартиен носител или устно, със съставяне на протокол;</p> <p>2. На интернет страницата на Центъра на промишлеността на Република България в Москва- www.cprb -линк «Сигнали за корупция»</p> <p>3. Пощенска услуга на хартиен носител до официалния адрес на ЦПРБМ: 117570, Руска федерация, гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24.</p> <p>4. В офиса на ЦПРБМ в гр. София на адрес ж.к. Изгрев, ул. Лъчезар Станчев, № 13, ет. 6, офиси №</p>	<p>e-mail: info@cprb.ru</p> <p>www.cprb -линк «Сигнали за корупция»</p> <p>e-mail: bulcprb@gmail.com</p>	<p>+ 7 495 726 58 00, факс: + 7 495 726 58 90</p> <p>0889 767 400</p>	<p>в специална кутия, поставена в административната сграда на адрес гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24: фойе при помещение № 178 (клуб-ресторант)</p>	

<p>601/602, на хартиен носител или устно, със съставяне на протокол.</p> <p>5. Почтенска услуга на хартиен носител до официалния адрес на ЦПРБМ в София: гр. София на адрес ж.к. Изгрев, ул. Лъчезар Станчев, № 13, ет. 6, офиси № 601/602</p> <p>6. Сигнал до Директора</p> <p>7. Всички електронни пощи и телефонни номера на служителите, записани в телефонен указател</p>		<p>+ 7 495 726 58 00</p>		
<p>Мерки за защита на лицата, подали сигнали - Разработени и утвърдени със Заповед № 60/19.08.2019 г. на Директора</p>				
<p>Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в Центъра на промишлеността на Република България в Москва.</p>				
<p>Същност на мерките</p>	<p>Вътрешните правила съдържат общи положения, описание на видовете сигнали за корупция, описание на процедура за защита на лицата при сигнали срещу лица, участващи в процедурата по приемане и разглеждане на сигнали, мерки за защита на лицата, подали сигнал, задачи на комисията за разглеждане на сигнали и жалби за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси.</p>			

*Антикорупционният план е съгласуван с Министъра на икономиката и индустрията на дат

Не се гетне

¹ Информацията се посочва само когато ръководителите на второстепенните разпоредители с бюджет одобряват антикорупционните планове на основание чл. 1, ал. 4 от Насоките за съставяне на антикорупционни планове, тяхното съдържание и одобряването